

ÇANKIRI KARATEKİN ÜNİVERSİTESİ
FİKRÎ VE SINAÎ MÜLKİYET HAKLARI UYGULAMA YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç ve Kapsam, Dayanak, Tanımlar ve Yükümlülükler

Amaç ve Kapsam

MADDE 1:

1) Bu yönergenin amacı; Çankırı Karatekin Üniversitesi bünyesinde görev yapan akademik ve idari personel ile öğrenim gören öğrencilerin Fikrî Sınaî Mülkiyet haklarının belirlenmesi, korunması, geliştirilmesi, bildirimin yapılması, paylaşılması, lisanslanması ve ticarileştirilmesi konularındaki çalışma usul ve esasları düzenlemektir.

2) Bu yönerge, Üniversitede Fikrî Sınaî Mülkiyet haklarının korunması ve bu korumaya ilişkin prensipler, ilgili kurallar ile Üniversite bünyesinde buluş yapan gerçek kişilerin yaptıkları buluşlar ile ilgili olarak hak ve yükümlülükleri ile; Üniversite ile bağlı birimlerde, araştırmacıların bilimsel çalışmalardan doğacak, her türlü bilgi, yazılım, eser, proje, tasarım, marka, faydalı model ve patent gibi Fikrî Sınaî Mülkiyet hakları ve bunların ticarileştirilmesi, elde edilen gelirin paylaşılması ve üçüncü kişiler ile ilgili süreçlerin düzenlenmesini kapsamaktadır.

Dayanak

MADDE 2:

Bu yönerge;

6/11/1981 tarihli Resmî Gazete’de yayımlanan 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununa,

10/01/2017 tarihli Resmî Gazete’de yayımlanan 6769 sayılı Sınaî Mülkiyet Kanunun 113 ilâ 122 nci maddelerine,

24/4/2017 tarihli 30047 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Sınaî Mülkiyet Kanununun Uygulanmasına Dair Yönetmeliğe,

29.09.2017 tarihli 30195 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Çalışan Buluşlarına, Yükseköğretim Kurumlarında Gerçekleştirilen Buluşlara ve Kamu Destekli Projelerde Ortaya Çıkan Buluşlara Dair Yönetmeliğe

dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3:

Bu yönergede geçen;

a) Anlaşma: Araştırmacılar tarafından Çankırı Karatekin Üniversitesi ve/veya başka üniversitelerin araştırmacıları veya üçüncü kişiler ile yapılan, araştırmalar ve/veya Çankırı Karatekin Üniversitesi’nde oluşturulan, araştırmanın başlamasından önce Çankırı Karatekin Üniversitesi’nde zaten var olan ve/veya araştırma faaliyetlerinden doğan sınai hak ürünleri ile ilgili olan Araştırma Hizmet Anlaşmaları, kamuya açıklama koşullarını da içeren Gizlilik

Anlaşmaları, İşbirliği Araştırma ve Geliştirme Anlaşmaları, Materyal Transferi Anlaşmaları, Danışmanlık Anlaşmaları ve diğer anlaşma türlerini ifade eder,

b) Araştırmacılar: ÇAKÜ öğretim üyeleri ve elemanları, idari personeli, öğrencileri ile yürütücülüğü ÇAKÜ personeline ait olan ortak proje veya araştırmalarda görev alan diğer üniversite mensuplarını,

c) Buluş: Herhangi bir alanda mevcut problemlere teknik çözüm getiren yeni bir cihaz, fikir, ürün veya yöntemlerin tümünü,

d) Buluş Bildirim Formu: ÇAKÜ TTO tarafından hazırlanmış, buluş ve buluş sahibine/sahiplerine dair bilgilerin bulunduğu ve buluş başvurusu sürecini başlatan belgeyi,

e) Buluş Sahibi/Buluşçu: Buluşu yapan kişi veya kişiler,

f) Çalışan: Özel hukuk sözleşmesi veya benzeri bir hukuki ilişki gereğince başkasının hizmetinde olan ve bu hizmet ilişkisini işverenin gösterdiği belli bir işle ilgili olarak kişisel bir bağımlılık içinde ona karşı yerine getirmekle yükümlü olan kişiler ile kamu görevlilerini,

g) ÇAKÜ: Çankırı Karatekin Üniversitesi

h) ÇAKÜ Teknokent Koordinatörlüğü: Çankırı Karatekin Üniversitesi Teknoloji Geliştirme Bölgesi Yönetici A.Ş.'yi ifade eder.

i) Değerlendirme Komisyonu: Çalışanların ortaya çıkardığı buluşların, Fikrî Sınâî haklar çerçevesinde değerlendirmesini yapan ÇAKÜ FSMH Değerlendirme Komisyonunu,

j) Endüstriyel Tasarım: Bir ürünün tümü veya bir parçası veya üzerindeki süslemenin, çizgi, şekil, biçim, renk, doku, malzeme veya esneklik gibi insan duyuları ile algılanan çeşitli unsur veya özelliklerin oluşturduğu bütünü,

k) Fikrî Sınâî Mülkiyet Hakları (FSMH): Tasarım, patent, marka, coğrafi işaret, entegre devre topoğrafyaları, faydalı model, coğrafi İşaretler (Mahreç Belgesi, Menşe İşareti ve geleneksel ürün adlarını),

l) Hizmet Buluşları: Araştırmacıların, üniversite bünyesinde yaptıkları bilimsel çalışmalar veya araştırmalar sonucunda gerçekleştirdikleri buluşlar,

m) İtiraz Komisyonu: ÇAKÜ başvuru sürecinde anlaşmazlık olması veya karara itiraz durumunda itiraz başvurusunu değerlendirerek yönetim kuruluna rapor eden komisyonu,

n) Lisanslama: Fikrî Sınâî mülkiyet hakları kullanımının bedel karşılığında devredilmesini,

o) Marka: Bir teşebbüsün mallarının veya hizmetlerinin diğer teşebbüslerin mallarından veya hizmetlerinden ayırt edilmesini sağlaması ve marka sahibine sağlanan korumanın konusunun açık ve kesin olarak anlaşılmasını sağlayabilecek şekilde ve sicilde gösterilebilir olması koşuluyla; kişi adları dâhil sözcükler, şekiller, renkler, harfler, sayılar, sesler ve malların veya ambalajlarının biçimi olmak üzere her tür işareti,

p) Patent: Teknolojinin her alanındaki buluşlara; yeni olması, buluş basamağı içermesi ve sanayiye uyulanabilir olması koşuluyla ulusal patent ofisi (TÜRKPATENT) ya da uluslararası patent ofisleri tarafından verilen yasal mülkiyet hakkını,

q) Rektör: Çankırı Karatekin Üniversitesi Rektörünü,

r) Senato: Çankırı Karatekin Üniversitesi Senatosunu,

s) Serbest Buluşlar: Hizmet buluşlarının dışında kalan diğer buluşlar,

t) Ticarileştirme: Fikrî Sınâî mülkiyet haklarının; devir ve lisanslama şirketi aracılığıyla veya herhangi bir şekilde kullanılması da dâhil olmak üzere ticari amaçlı tasarrufunu,

u) TTO: Çankırı Karatekin Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisini,

v) Kanun: 22/12/2016 tarihli ve 6769 sayılı Fikrî Sınâî Mülkiyet Kanununu,

w) Yönetim Kurulu: Çankırı Karatekin Üniversitesi Yönetim Kurulunu,

x) Yönetmelik: 29.09.2017 tarihli ve 30195 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Çalışan Buluşlarına, Yükseköğretim Kurumlarında Gerçekleştirilen Buluşlara ve Kamu Destekli Projelerde Ortaya Çıkan Buluşlara Dair Yönetmeliği

y) Mutabakat Sözleşmesi: Fikrî Sınâî mülkiyet hak ürünün ticarileştirilmesi sonucunda elde edilecek gelirin hak sahipleri arasındaki paylaşımını düzenleyen sözleşmeyi, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Çankırı Karatekin Üniversitesi Fikrî Sınaî Mülkiyet Hakları Değerlendirme Komisyonunun Oluşumu, Komisyonun Görevleri ve İşleyişi

Komisyon Oluşumu

MADDE 4:

1) Değerlendirme Komisyonu Rektör yada Rektör tarafından görevlendirilen/yetkilendirilen Bilimsel Araştırma Projelerinden Sorumlu Rektör Yardımcısı, ÇAKÜ TTO'dan 1 kişi, ÇAKÜ Teknokent Koordinatörlüğünden 1 kişi, ÇAKÜ Hukuk Müşaviri ve ayrıca, Senato tarafından seçilen en az 3 öğretim elemanı olmak üzere 7 kişiden oluşur. Üyeler, 3 yıl süreyle görevlendirilir. Komisyonda sekreteryaya işlerini yürütmesi amacıyla bir idari personel görevlendirilir. Buluş bildirim formu, bu sekreteryaya teslim edilir.

Komisyonda görevlendirilecek akademisyenler, buluş çıkarma ihtimali daha fazla olan Mühendislik, Sağlık, Fen, Güzel Sanatlar vb. fakülteler ile yüksek okullardan seçilebilir.

2) Herhangi bir nedenle üyeliğin boşalması halinde birinci fıkradaki usule göre yeniden görevlendirme yapılır. Süresi dolan üye, yeniden görevlendirilebilir. Görevlerine başlamadan önce üyelerle etik sözleşmesi imzalanır.

3) Değerlendirme Komisyonu gerekli hallerde, komisyonda yer almayan uzman kişilerden görüş alabilir veya alt komisyonlar oluşturabilir.

Komisyonun Görevleri

MADDE 5:

1) Değerlendirme Komisyonunun görevleri şunlardır:

a) Komisyon sekreteryasına teslim edilen Buluş Bildirim Formlarını değerlendirerek konuyla ilgili kararını Üniversite Yönetim Kuruluna sunmak,

b) Üniversitenin sınaî haklarla ilgili politikalarını belirlemek,

c) Sınaî Haklar kapsamındaki tüm fikir ürünlerini idari, hukuki ve ekonomik açıdan değerlendirmek,

ç) Üniversite lehine korunan sınaî hak ürünlerinin üçüncü kişiler tarafından izinsiz kullanımıyla oluşan hak ihlali durumlarını tespiti halinde, raporlayarak Üniversite Yönetim Kuruluna iletmek,

d) Sınaî hakların korunması için ulusal ve uluslararası başvuruların hangi ülkelerde yapılacağına tespitini yapmak,

e) Konunun özelliğine ve belirlenmiş işletme politikalarına uygunluğuna göre bazı sınaî hak ürünlerinin ticaret sırrı olarak saklanması ve açıklanmamasının tespitini yapmak,

f) Bu politika ve esaslara uygun olarak sınaî hak ürünlerine ilişkin, hak sahipliğinden doğan haklarla ilgili bedelleri belirlemek,

g) Teknoloji transferi, üniversite-sanayi işbirliği sonucunda ortaya çıkan/çıkabilecek sınaî haklar üzerindeki hak sahipliği konusunda gerekli tespitleri yapmak,

ğ) Patent veya faydalı model belgelerine ilişkin yıllık yenileme ücretlerin yatırılması ile tasarımların ve markaların süresinde yenilenmesi tespitinde bulunmak,

h) Teknoloji Geliştirme Bölgesinde Üniversite öğretim elemanları tarafından üretilen bilgi sonucunda ortaya çıkan sınai mülkiyet hak sahipliği konusunda Üniversite Yönetim Kuruluna görüş bildirmek,

i) Gerekli durumlarda buluş bildirim formunun güncellenmesini/yeniden hazırlanmasını talep etmek,

ii) Yönetim Kurulu tarafından verilen görevleri yapmaktır.

Komisyonun İşleyişi

MADDE 6:

- 1)Değerlendirme Komisyonuna, Rektör yada Rektör tarafından görevlendirilen/yetkilendirilen ilgili Rektör Yardımcısı başkanlık eder.
- 2) Değerlendirme Komisyonu, üyelerin salt çoğunluğuyla toplanır.
- 3) Kararlar, üye tam sayısının salt çoğunluğuyla alınır.
- 4)Değerlendirme Komisyonu kararları tavsiye niteliğinde olup Üniversite Yönetim Kurulunun onayını gerektirir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Fikrî Sınai Hak Sahipliği Temel Esasları, Buluş Bildirimi, Buluşun Korunması ve Buluşun Ticarileştirilmesi, Gelirlerin Dağıtımında Sınai Hak Sahipliği

Fikrî Sınai Hak Sahipliği Temel Esasları

MADDE 7:

- 1) Buluş, araştırmacıların üniversite bünyesinde yürüttükleri bilimsel çalışmalar ve araştırmalar sonucu ortaya çıkarılmışsa veya ortaya çıkarılmasında Üniversite'nin finansal veya lojistik açıdan desteği bulunmuşsa, bu takdirde buluş hizmet buluşudur ve ortaya çıkan Fikrî Sınai Mülkiyet Haklarını değerlendirme hakkı yönetmelikte belirtilen 28. Madde uyarınca ÇAKÜ'ye aittir.
- 2) Araştırmacılar serbest buluşunun sınai mülkiyet haklarını, ÇAKÜ'ye devretmeyi talep edebilirler. Bu durumda ÇAKÜ, İş bu Usul ve Esasların 8'inci maddesi kapsamında sınai mülkiyet hakları ile ilgili tüm işlemleri, ticarileştirme lisanslama anlaşmaları da dahil yürütme sorumluluğunu alır.
- 3) ÇAKÜ'nün, Değerlendirme Komisyonu önerisiyle Yönetim Kurulu tarafından yapılan değerlendirmelerle söz konusu hakkın serbest buluş olarak araştırmacıya devrine karar verebilir.
- 4) Üçüncü kişiler tarafından desteklenen araştırmalar veya ÇAKÜ TTO'da imzalanmış başka bir anlaşma kapsamında ortaya çıkan hak sahipliği, söz konusu anlaşmaların hükümlerine göre belirlenecektir.
- 5) ÇAKÜ tarafından istihdam edilmemiş öğrencilerin, öğrenimleri esnasında oluşturdukları bütün sınai hak ürünleri üzerindeki hakları ders sorumlusu veya danışmanları nezdinde ÇAKÜ'ye aittir. Ancak, öğrencilere de sınai mülkiyet haklarını ÇAKÜ'ye devretme hakkı verilebilecek ve iş bu Usul ve Esasların 7'inci maddesinin 2. fıkrasında tanımlanan kapsamda herhangi bir çalışan hak sahibi gibi aynı haklara sahip olacaklardır. Bu gibi durumlarda, öğrenci danışmanı, ilgili koşullar ve üçüncü kişilerin hakları açısından öğrenciyi bilgilendirmekle yükümlüdür. Haklar, ÇAKÜ'ye tahsis edildiğinde veya ÇAKÜ tarafından sınai hak ürünlerin ticarileştirilmesinden elde edilecek gelirin paylaşılması hususunda öğrenci, ÇAKÜ çalışanı gibi paya dahil edilir. Öğrencinin araştırma faaliyetini ÇAKÜ

ve/veya kamu kaynaklarını kullanarak gerçekleştirdiği durumlarda buluş hizmet buluşudur ve ortaya çıkan Fikrî Sinaî Mülkiyet Hakları ÇAKÜ'ye aittir.

6) ÇAKÜ, devraldığı herhangi bir Fikrî Sinaî hakkı kullanmamaya karar verirse veya kullanamazsa, bu duruma ilişkin bildirim, korumanın elde edilmesini terk etmeden veya terk etme sonucunu doğuracak işlemten en az dört (4) ay önce araştırmacıya yapacaktır. Böyle bir durumda, Araştırmacı, İş bu Usul ve Esasların ilkeleri kapsamında sinaî haklarını bireysel olarak koruma veya değerlendirme hakkına sahip olur.

7) İş bu yönergenin, çalışanlara resmi yolla bildirilmesinden itibaren, ÇAKÜ Değerlendirme Komisyonuna bildirimde bulunulmaksızın hizmet buluşuna ilişkin patent başvurusu yapılması veya patent alınması halinde, Yönetmeliğin 5. Madde 7. Fıkrasına göre yasal işlem üniversite hukuk müşavirliğince başlatılır.

Buluş Bildirimi

MADDE 8:

1) ÇAKÜ'nin Fikrî Sinaî mülkiyet haklarının korunmasından ve ticarileştirilmesinden ÇAKÜ TTO sorumludur. Buluş başvurusu ilk olarak, ÇAKÜ TTO bünyesindeki Sinaî Mülkiyet Hakları Ofisi sekreteryasına yapılır. ÇAKÜ TTO sürecin yürütülmesinde hak sahibi/sahipleri ile birlikte karar alır.

2) Buluş sahipleri, Sinaî mülkiyet haklarına konu teşkil eden buluşta elde edilen tüm sonuçları, araştırma sırasında alınan destekleri, sponsorlukları ve anlaşmaları ÇAKÜ TTO'ya bildirmekle (çalışan buluş bildirimi) yükümlüdür.

3) Araştırmacı(lar) ÇAKÜ TTO tarafından hazırlanan buluş bildirim formunu doldurmakla yükümlüdür. Sinaî hak ürününün daha iyi açıklanması ve incelemesi aşamasında gerekli olan önceki belgeler de dahil olmak üzere tüm bilgiler, dokümanlar, planlar, tasarımlar ve diğer bilgi ve belgeler Araştırmacı tarafından buluş bildirim formuna eklenir. Buluş bildirim formunun teslimi sırasında gerekirse ÇAKÜ TTO ve araştırmacı arasında Mutabakat Sözleşmesi imzalanır.

4) Bildirimde şekil veya içerik açısından düzeltme gerekiyorsa, ÇAKÜ TTO bunu 1 (bir) ay içinde buluş bildiriminde bulunan Araştırmacıya bildirir. Düzeltme bildiriminden sonra, araştırmacı talep edilen düzeltmeleri 1 (bir) ay içinde gerçekleştirir ve ÇAKÜ TTO'ya sunar. Araştırmacı bu hususları kabul edip etmediğini de bu süre içerisinde yazılı olarak bildirir.

5) Fikrî Sinaî hak ürünü birden çok araştırmacı tarafından ortaya çıkartılmış ise bu bildirim birlikte yapılır ve dahil olan tüm taraflarca imzalanan **EK-1**'de verilen Mutabakat Sözleşmesi ile hak sahiplerinin adları, katkı payları ve aralarındaki hak paylaşımları belirtilmek zorundadır. Masraflar ve gelirler Fikrî Sinaî hak ürününe katkı oranları göz önüne alınarak ilgili kurumlar tarafından paylaşılır. Masraflara katılmayan kurum/kurumlar buluş hakları ile her türlü gelirden feragat etmiş sayılır.

Buluşun Korunması

MADDE 9:

1) Bildirim tarihi, ÇAKÜ TTO tarafından buluşçuların tamamı tarafından imzalanmış mutabakat sözleşmesinin, buluş bildirimi başvuru formunun ve gerekli ek belgelerin alındığı gün olarak kabul edilir.

2) Buluş bildirim tarihinden sonra, ÇAKÜ TTO, **EK-2**'deki Buluş Bildirim Formu ve eklerinin uygunluğunu inceleyerek, gerekli görüldüğü durumlarda akademik ve/veya teknik uzman desteği de alarak sına, hakkın değerlendirilmesine başlar.

3) Fikrî Sinaî mülkiyet haklarının korunması ve Fikrî Sinaî hak ürünlerinin ticarileştirilmesini engelleyebilecek başlıca engelleri belirlemek üzere bir ön değerlendirme yapılır. Araştırmacı **EK-2**'deki Buluş Bildirim Formunda ve/veya **EK-1**'deki Mutabakat Sözleşmesinde verdikleri eksik ya da yanlış bildirim sebebiyle, yapılan sına, hak koruma başvuruları ve anlaşmalarda bilgilerin yanlış ya da eksik belirtilmesinden doğacak sonuçlar Araştırmacı(lar)ın sorumluluğundadır.

4) Değerlendirme Komisyonu, Fikrî Sinaî Mülkiyet Hakkı için korumaya ilişkin karar alarak Üniversite Yönetim Kuruluna iletir. Başvuru tarihinden itibaren 4 (dört) ay içerisinde bütün değerlendirme ve karar süreci tamamlanır. Üniversite Yönetim Kurulu tarafından alınan olumlu veya olumsuz hak sahipliği kararı, buluş sahibine bildirilir. Bu karar neticesinde patent ya da marka vekili aracılığıyla ilgili fikrî sinaî mülkiyet hakkına resmî başvuru yapılır. Masraflar, öncelikle ÇAKÜ Genel Sekreterliğinin ilgili bütçe kaleminden ödenir; problem olması durumunda yasal gereklilikler tamamlanana kadar Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü bütçesinden karşılanır.

5) Araştırmacıların serbest buluşlarına ilişkin Fikrî Sinaî mülkiyet haklarının korunması ve ticarileştirilmesi süreçlerine destek alma karşılığı, Araştırmacı(lar)a sinaî mülkiyet haklarını ÇAKÜ'ye devretme hakkı verilir. Buluş, Değerlendirme Komisyonu tarafından değerlendirilir ve Üniversite Yönetim Kurulu tarafından nihai karar verilir. Hak sahipliğinin ÇAKÜ'ye devri konusunda karar verilirse, Fikrî Sinaî Hak Devir Sözleşmesi imzalanır.

6) Bir sinaî hakka ilişkin başvuru yapılmadan önce araştırma sonuçlarının kamuya açıklanması, ilgili sinaî mülkiyet haklarının uygun şekilde korunmasını ciddi derecede tehlikeye atacağından hak sahibinden/sahiplerinden gerekli başvuru yapılmadan önce, araştırma sonuçlarına ilişkin kamuya herhangi bir bildirim yapmaktan kaçınmaları istenir.

7) ÇAKÜ TTO, yayınlardaki gereksiz gecikmeleri önlemek üzere makul bir süre içinde, yasal korumayı sağlamak için ilgili süreçleri gecikmeden başlatmak ve korumanın elde edilmesi için gerekli çabayı göstermekle yükümlüdür.

Buluşun Ticarileştirilmesi

MADDE 10:

1) ÇAKÜ TTO ve buluş sahipleri, ÇAKÜ'nün buluşu değerlendirmeye karar vermesinden itibaren 18 ay içerisinde değerlendirme sürecinin bir parçası olarak uygun bir ticarileştirme stratejisini belirler. Bu strateji, ticarileştirme sürecinde ilgili her bir tarafın görevlerinin ana hatlarını ve eylemlerin son tarihlerini içerir.

2) Sinaî ürünlerinin teknik gizli bilgi (ticari sır) olarak ticarileştirilmesinin daha uygun olduğu durumlarda ÇAKÜ, ÇAKÜ TTO üzerinden buluşçuyla anlaşarak, hakların korunması için başvuramaya karar verebilir veya yayınlanmamış bir başvuruyu geri çekebilir. Böyle durumlarda, hak sahibinden/sahiplerinden sinaî hak ürünlerini herhangi bir şekilde kamuya açıklamaktan sakınacaklarına dair yazılı bir beyan talep edilir. Ancak bu seçenek tercih edildiğinde ÇAKÜ, Araştırmacıların yayın yapma özgürlüğüne ve olası ticari kazancına zarar vermemekle ve ayrıca kamu menfaatlerini dikkate almakla yükümlüdür.

3) İş bu Usul ve Esasların 8'inci maddesi kapsamına girmeyen konular da İş bu Usul ve Esaslar hükümleri kapsamında Araştırmacılar tarafından ÇAKÜ'ye bildirilir. Böyle durumlarda, ÇAKÜ ilgili bütün bilgilerin tam olarak bildirilmesinden itibaren 4 (dört) ay

içerisinde hakların kullanıp kullanmayacağına karar verir. ÇAKÜ'nün hakların korunması ve Fikrî Sınâî hak ürünlerinin ticarileştirilmesini üstlenmeye karar vermesi halinde, iş bu Usul ve Esaslarda belirtilen kurallar uygulanır ve hakların korunması ve sınâî hak ürünlerinin ticarileştirilmesi ile ilgili masraflar, ÇAKÜ tarafından karşılanır.

4) Değerlendirme ve ticarileştirme süreci esnasında, sınâî hak ürünlerine ait bilgiler gizlilik anlaşması altında üçüncü kişilere açıklanabilir.

5) Araştırmacıların, İş bu Usul ve Esasların 9 uncu maddesinin beşinci fıkrası ve 12'inci maddesinin sekizinci fıkrası kapsamında sınâî mülkiyet haklarını ÇAKÜ'ye devretmeme kararı almaları veya ÇAKÜ'nün sınâî mülkiyet haklarını istememesi durumunda, sınâî mülkiyet haklarının buluşçular tarafından ticarileştirilmesi durumunda, İş bu Usul ve Esasların 2 inci maddesinde belirtilen mevzuata göre, buluşun ne şekilde ticarileştirildiği ve elde edilen kazanç miktarı hakkında ÇAKÜ'ne yazılı bilgi vermekle yükümlüdürler. Üniversite, buluşun, tescil ve/veya ticarileştirmesi hususunu uygun bulmazsa kararını 3 (üç) ay içinde buluş yapana yazılı olarak bildirir.

6) Değerlendirme Komisyonu inceleme sonucunda, üniversitenin buluş üzerindeki haklarıyla ilgili olarak, aşağıda ifade edilen iki karardan hangisinin en uygun olacağını belirleyerek Üniversite Yönetim Kuruluna bildirir.

a) Buluşu hizmet buluşu olarak tespit edip, kısmi olarak hak talep etmek.

b) Buluşu serbest buluş olarak tespit edip her hangi bir hak talep etmemek.

7) Buluş sahibinin karara itiraz etmesi durumunda itiraz mercii üniversite yönetim kuruludur. Üniversite yönetim kurulu gerekli incelemeleri yaptıktan sonra 2 ay içerisinde nihai kararını bildirir.

Gelirlerin Dağılımında Fikrî Sınâî Hak Sahipliği

MADDE 11:

1) ÇAKÜ, iş bu Usul ve Esasları ÇAKÜ TTO üzerinden uygulayarak sınâî hak ürünlerinin ticarileştirilmesini ve elde edilen gelirlerin dağıtılmasında ÇAKÜ'nün, Araştırmacıların ve ÇAKÜ TTO'nun çıkarlarını korumayı amaçlamaktadır.

2) ÇAKÜ, Fikrî Sınâî haktan elde edilen gelirin paylaşılması konusunda Yönetmeliğin 35. Maddesi kapsamında dağıtılması öngörülmüştür. Buna göre “Buluştan elde edilen gelirin yüksek öğretim kurumu ve buluşu yapan arasındaki paylaşımı, buluşu yapana gelirin en az üçte biri” verilecektir.

3) Toplu ve tek sefer ödemelerde kümülatif gelire ait sınır miktarları dikkate alınarak hak paylaşımı yapılır.

4) Paylaşım oranları Türk Lirası cinsinden verilmiş olup diğer birimlerde gerçekleştirilen ticarileşme faaliyetlerinde Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankasınca ilan edilen, payın olduğu gündeki döviz kuruna göre Türk Lirasına dönüşümü sağlandıktan sonra Kümülatif Gelir Miktarı hesaplaması yapılır.

5) Birden fazla hak sahibi olması durumunda, hak sahipleri için ayrılan pay, İşbu Usul ve Esasların 8 inci maddesinin beşinci fıkrasında tanımlandığı şekilde bir mutabakat metni yapılmamış olması durumunda imzalı Buluş Bildirim Formunda belirtilen usullere göre hak sahipleri arasında katkı payları oranında paylaşılacaktır.

6) Birden fazla buluş sahibi varsa buluş sahiplerinin buluşa katkı payları oranında buluş bildirimini öncesipay belirlemesi yapması ve bunu yazılı olarak beyan etmeleri gerekir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çankırı Karatekin Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi Görev ve Yükümlülükleri

Görevleri

MADDE 12:

- 1) ÇAKÜ TTO, TÜRKPATENT Bilgi ve Doküman Birimi Temsilciliği ile işbirliği içerisinde. Temsilcilik, tüm araştırmacıların sınai mülkiyet hakları alanında bilgilendirilmesi, FSMH'nın tanıtılması ve savunulmasında, Rektör ve Değerlendirme Komisyonuna karşı ihtiyaç halinde danışmanlık görevi yapmakla sorumludur.
- 2) Araştırmacılar ile yapılan tüm çalışmalarda gerek ÇAKÜ, gerek araştırmacının tüm haklarını korumak adına, sürecin başlangıcında ilgili tüm sözleşmeleri yaptırmak ÇAKÜ TTO görevlerinden olup, araştırmacının ve ÇAKÜ'nün haklarını ve gizliliklerini sağlamayı taahhüt etmektedir.
- 3) ÇAKÜ'de gerçekleştirilmiş araştırma sonuçlarından ortaya çıkan sınai hak ürünlerinin korunmasını sağlamak için ulusal ve uluslararası alanda gerekli tüm başvuruları yapma görevini ÇAKÜ TTO üstlenir.
- 4) ÇAKÜ'de gerçekleştirilmiş araştırma sonuçlarından ortaya çıkan sınai hak ürünlerinin ticari potansiyellerini belirleyecek süreçler oluşturmak ve bu süreçler doğrultusunda sınai hak ürünlerinin değerlendirilmesinin yapılmasını sağlamak ÇAKÜ TTO'nun görevidir.
- 5) ÇAKÜ TTO, Yönetim Kurulu'nun yaptığı değerlendirme sonucunda sınai hakları serbest bırakmak istemesi durumunda, hak sahiplerine haklarını korumaları için yönlendirici destek verme görevini üstlenir.

Yükümlülükleri

MADDE 13:

- 1)Başvuruları gerçekleştirilen sınai hak ürünlerinin kamu yararına uygulamaya dönüştürülmesini ve/veya ticarileştirilmesini sağlamak için ulusal ve uluslararası alanda ÇAKÜ ve hak sahibini temsil etmek ve ilgili anlaşmalarda taraf olmayı taahhüt etmektedir.
- 2) Ticarileştirme anlaşmalarına taraf olunması süreçlerinde; etik ilkelere uymak ve sınai hak ürünlerinin yanlış kullanımını önleyecek mekanizmalar geliştirmek, kâr amacı güden üçüncü kişiler tarafından hak sahiplerinin adlarının ve ticari markalarının kullanımını denetlemek, anlaşmaların en üst düzeyde esneklik içermesini ve ÇAKÜ ile hak sahiplerinin haklarından en üst düzeyde yararlanabilmelerine imkan vermek, ÇAKÜ'nün vergiden muaf statüsünün kötüye kullanılmasını önlemek için gerekli yasal tedbirleri ÇAKÜ'ye önermeyi taahhüt etmektedir.
- 3) Ticarileştirme faaliyetleri esnasında bölge için sosyal ve ekonomik kalkınma adına bölgeye özgü sorunların incelenmesi sonucunda ÇAKÜ için öncelikli araştırma alanlarıyla ilgili politika belgeleri oluşturmayı taahhüt etmektedir.
- 4) Sınai mülkiyet haklarının korunması için yapılacak başvurulara üçüncü kişilerden destek almak için gerekli tüm girişimlerde bulunmayı, gerektiğinde profesyonel kişi ve/veya kurum/kuruluşlarla anlaşma yaparak hizmet satın almayı taahhüt etmektedir.

5) ÇAKÜ TTO, korunan Sınaî mülkiyet haklarının devamına ilişkin ödeme yükümlülüklerini ve tarihlerini takip etmeyi, tahakkuk eden her türlü masrafın zamanında ödenmesi konusunda hak sahibini/sahiplerini bilgilendirmeyi taahhüt etmektedir.

6) ÇAKÜ TTO, ticarileşen ve/veya lisans verilen her bir sınaî hak ürünü için muhasebe kayıtlarını tutmayı ve kullanımdan gelen gelirlerin hak sahibi/sahipleri arasında yapılan anlaşmalar çerçevesinde dağıtılmasını sağlamayı taahhüt etmektedir.

7) TTO, kendisine gelen buluş bildirimini kaydeder ve bildirimin kendisine ulaştığı tarihi, bildirimde bulunan kişi veya kişilere gecikmeksizin ve yazılı olarak bildirir.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Usul ve Esasların İhlali, Uyuşmazlığın Çözümlemesi, Yürürlük ve Yürütme

Usul ve Esasların ihlali

MADDE 14:

1) Bu yönergenin hükümlerinin ihlali halinde imzalanan sözleşme ve ilgili yönetmelik hükümleri geçerli olacaktır.

2) Bu yönergede hüküm bulunmayan hallerde 6769 sayılı Sınaî Mülkiyet Kanunu ve 30195 sayılı Çalışan Buluşlarına, Yükseköğretim Kurumlarında Gerçekleştirilen Buluşlara ve Kamu Destekli Projelerde Ortaya Çıkan Buluşlara Dair Yönetmelik hükümleri uygulanır.

Uyuşmazlıkların çözümlemesi

MADDE 15:

Başvuran ile ÇAKÜ arasında uyuşmazlık çıkması durumunda iş bu uyuşmazlık, tahkim heyeti tarafından çözülecektir.

Tahkim heyeti, üniversitelerin Hukuk Fakültelerinden, mülkiyet, ticaret hukuku ve medeni usul hukuku alanında uzman en az üç öğretim üyesinden oluşur.

Uyuşmazlığın çözümlemesi ile ilgili tahkim heyetini Rektör belirler.

Yürürlük

MADDE 16:

Bu yönerge, Senato tarafından kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 17:

İş bu usul ve esaslar Rektör tarafından yürütülür.

EK-1: MUTABAKAT SÖZLEŞMESİ

TARAFLAR

Bir tarafta ÇANKIRI KARATEKİN ÜNİVERSİTESİ TEKNOLOJİ TRANSFER OFİSİ ile diğer tarafta “.....” Fikrî Sınaî mülkiyet hakkı başvuru/tescil sahibi” (bu sözleşmede kısaca hak sahibi olarak anılacaktır) aralarında aşağıdaki koşullarda anlaşmışlardır.

SÖZLEŞMENİN KONUSU

Sözleşmenin konusu, ÇAKÜ TTO’nun başvuru sürecini en başından kurum kararı ilanına ve dahi lisanslanmasına kadar dosya işlemlerini takip etmesi ve ayrıca, bilgi ve belgenin hak sahibinin onayı alınmadıkça herhangi bir 3. gerçek ve/veya tüzel kişiye açıklanmamasını temin edecek olan gizliliğin sınırlarının ve koşullarının belirlenmesidir.

İŞİN TANIMI

Fikrî Sınaî Mülkiyet kapsamındaki tüm haklar, takip ve düzenleme işlemleri ÇAKÜ TTO tarafınca verilen Fikrî Sınaî mülkiyet hakları hizmetleridir.

GİZLİ BİLGİNİN TANIMI

Sözleşmede tanımlanan ve danışmanlık konusunu oluşturan iş esnasında buluş sahibi tarafından ÇAKÜ TTO’ya açıklanan bilgi, Fikrî Sınaî mülkiyet dokümanı ve hazırlıkları, teknik resim ve tasarımlar, belge, ticari sır, diğer yasal korunmaya konu olan ya da olmayan çalışma esnasında öğrenilecek yazılı veya sözlü tüm ticari, mali, teknik bilgiler ve konuşma bilgileri sır olarak kabul edilir.

SÖZLEŞME SÜRESİ

Taraflarca belirlenir.

HAK SAHİPLERİ, KATKI PAYLARI, ARALARINDAKİ HAK PAYLAŞIMLARI

İş bu sözleşmenin konusunu oluşturan gizliliğe riayet yükümlülüğü, YÜKLENİCİNİN, ÇAKÜ TTO ile 3. maddede tanımlanan işin başlatılması ile başlayıp, bu tescil aşamasına ve tescil işleminin sonuçlanmasına kadar devam edecektir.

İşbu sözleşme, .../...../20.... tarihinde iki nüsha olarak hazırlanarak taraflarca okunup imza altına alınmış, birer sureti taraflara verilmiştir.

Hak Sahibi/Sahipleri

ÇAKÜ TTO

EK-2: BULUŞ BİLDİRİM FORMU

Değerli Çalışanımız,
Üniversite ile sanayi arasındaki işbirliğini geliştirmek amacıyla faaliyet gösteren ÇAKÜ TTO, çalışanlarımızın sahip olduğu buluşları tespit ederek, sizler ile sanayi arasındaki çalışmaların kurumsal bir çatı altında ilerlemesine yardımcı olmak adına Buluş Bildiri Formu'nu hazırlamıştır. Bu formun eksiksiz bir biçimde doldurulmasıyla akademisyen-sanayi eşleşmesinde ÇAKÜ TTO olarak önemli adımlar atacağımızı düşünmekteyiz. Bu formu doldurarak sağlayacağınız katkı için şimdiden teşekkür eder ve de çalışmalarınızın devamını dileriz.

BULUŞ BİLDİRİM FORMU

BULUŞ BAŞLIĞI:

KORUMA TİPİ: Ulusal/Uluslararası

BAŞVURU TARİHİ:

A-BULUŞ SAHİBİ / SAHİPLERİNE İLİŞKİN BİLGİLER (Buluşun tasarımı ve/veya geliştirilmesinde katkıda bulana tüm kişilerin adlarının ve bilgilerinin tam olmasına dikkat ediniz. Birden fazla buluş sahibi olması durumunda iletişime geçilecek kişiyi belirtiniz. Başvuru sahibi olan kişi buluş sahibi ise bu husus ayrıca belirtilmelidir.)

1.Buluş Sahibi:

Adı-Soyadı:

TC Kimlik No:

E-Posta / Telefon:

Buluş Üzerindeki Katkı Payı: (%)

2.Buluş Sahibi:

Adı-Soyadı:

TC Kimlik No:

E-Posta / Telefon:

Buluş Üzerindeki Katkı Payı: (%)

3.Buluş Sahibi:

Adı-Soyadı:

TC Kimlik No:

E-Posta / Telefon:

Buluş Üzerindeki Katkı Payı: (%)

B- BAŞVURU SAHİBİNE İLİŞKİN BİLGİLER *(Buluş sahibinden farklı olması halinde doldurulması gerekmektedir. Başvuru sahibi tüzel kişi ise firma/kurum adını belirtmeyi unutmayınız.)*

C- BAŞVURU TALEBİ

- ☐ Buluşu hizmet buluşu olarak tespit edip tam hak talep etmek
- ☐ Buluşu hizmet buluşu olarak tespit edip kısmi olarak hak talep etmek
- ☐ Buluşu serbest buluş olarak tespit edip buluşa ilişkin hakların tamamının kendisine devrini teklif etmek
- ☐ Buluşu serbest buluş olarak tespit edip, kısmi hak devrini teklif etmek
- ☐ Buluşu serbest buluş olarak tespit edip her hangi bir hak talep etmemek

Başvuru Sahibi:

Adı-Soyadı:

TC Kimlik No:

E-Posta / Telefon:

İmza:

C- BULUŞA İLİŞKİN GENEL AÇIKLAMALAR

Buluş ile ilgili anahtar kelime *(Buluşu en iyi şekilde ifade eden kelime ya da kelime gruplarını belirtiniz)*

.....

Buluşun ilgili olduğu teknik alan *(Buluşunuzun ait olduğu teknik alan hakkında genel bilgileri yazınız.*

İsterseniz bu konu ile ilgili yapılmış yayınlara, internet sitelerine vb. ait bilgileri paylaşabilirsiniz)

.....

Buluşun kullanım alanı / Buluşun ilgili olduğu sektör *(Buluşun hangi sanayi kolu ile ilgili olduğunu yazınız. Bu konu ile ilgili üretim yapan yerli/yabancı firmalar hakkında bilgi veriniz)*

.....

.....

Buluş Öncesi Sektördeki Problem *(Buluşun ortaya çıkmasına neden olan karşılaştığınız problemi belirtiniz)*

.....

.....

Buluş Öncesi Sektördeki Durum *(Buluşunuz öncesinde sizin karşılaştığınız problemler sektörde nasıl çözümleniyordu. Kullanılan sistemler, çözüm yöntemleri ve buluşunuz ile ilgili ya da benzer konularda varsa patent başvuruları hakkında bilgi veriniz)*

.....

.....

Buluşunuzun Olgunluk Seviyesi *(Buluşunuzun teknolojik açıdan hangi aşamada olduğunu belirtiniz)*

.....

- ☐ TRL 0: Fikir aşamasında
- ☐ TRL 1: Temel Araştırma Düzeyinde
- ☐ TRL 2: Teknoloji Konsepti Formüle Edildi
- ☐ TRL 3: Konseptin Deneysel Kanıtlaması Tamamlandı
- ☐ TRL 4: Laboratuvar Düzeyinde Prototip Geliştirme Yapıldı
- ☐ TRL 5: Sanayi Düzeyinde Prototip Geliştirme Yapıldı
- ☐ TRL 6: Prototip Sistemi Geliştirmesi Yapıldı
- ☐ TRL 7: Gerçek Çalışma Ortamında Sistem Prototipinin Çalıştırılması Yapıldı
- ☐ TRL 8: Ticarileşme Öncesi İlk Sistemin Geliştirilmesi Tamamlandı
- ☐ TRL 9: Çalışma Ortamında Gerçek Sistemin Kanıtlanması-Ticari Uygulamaya Hazır

Ticarileşmesi için planlanan bir tarih var ise belirtiniz./...../20....

Buluş Sonrası Sektördeki Durum *(Buluşunuzun sektöre sağladığı avantajları belirtiniz)*

.....

.....

Buluşunuz esnasında yararlandığınız kaynaklar ve destekler (hibe, fon) nelerdir

.....

.....

Buluşunuzun tanıtımı / satışı ile ilgili yaptığınız çalışmalar ya da bu süreçte karşılaştığınız sorunlar

.....

.....

Buluşunuz ile ilgili yapılmasını düşündüğünüz işlemler hakkında bilgi veriniz *(Örneğin buluşunuzu koruma altına almak istediğiniz bir ülke var mı?)*

.....

.....

Buluşunuz ile ilgili ileriye dönük fikirleriniz / çalışmalarınız var mı *(Bu soru ile ilgili detaylı bilgi vermek istemiyorsanız cevabınızı kısaca evet / hayır şeklinde de verebilirsiniz)*

.....

.....

D- BULUŞA AİT ÖZET *(Buluşunuzun kolay bir biçimde anlaşılmasına yardımcı olmak için çalışmanızın kısa ve sade bir özetini yazabilirsiniz)*

E- BULUŞA İLİŞKİN DETAYLI AÇIKLAMALAR *(Buluşunuz bir ürüne ait ise ürünü meydana getiren parçaların teknik özellikleri ile ilgili detaylı bilgi veriniz. Hangi parçanın buluşunuza yenilik kattığını belirtiniz. Buluşunuz bir yöntemden oluşuyor ise bu yöntemi adım adım açıklayınız. Yine aynı şekilde hangi adımın buluşunuza yenilik kattığını belirtiniz. Hem ürün hem de yöntem için konuyu daha net anlaşılır hale getirebilmek için akış diyagramı, şema, teknik çizim vb. görsellerden yararlanabilirsiniz. Bu esnada her görsel için açıklama yapmayı unutmayınız)*

F - PATENT FAYDA MALİYET İLİŞKİSİ *(Bu kısım ÇAKÜ TTO tarafından doldurulacaktır.)*

.....

.....

Bu formu doldurmak sureti ile bilgilerini vermiş olduğum buluş hakkında, ÇAKÜ TTO'nun Fikrî Sinaî mülkiyet hakkı sürecini izleme ve gerekiyorsa ilgili kuruluşlara başvuru yapma sürecini başlatmış olmuştum. Söz konusu beyanım sürecin devamında da gerekli desteği ve bilgiyi vereceğim anlamına gelmektedir. Bu başvuruda verilen ve bundan sonra verilecek bilgilerin eksik, yanlış veya açık olmaması sonucunda doğabilecek maddi ve manevi zararlardan dolayı ÇAKÜ TTO'nun sorumluluğunun doğmayacağını kabul ederim.

Bu formun kapsamı ile ilgili hususlarda ÇAKÜ TTO'nun herhangi bir sorumluluğunun bulunmadığını kabul eder, bu formun içeriğinde vermiş olduğum tüm bilgilerin doğru ve eksiksiz olduğunu beyan ederim.

İmzalar: